

Plan Estratégico General 2012 - 2015

Resumen del Informe de Seguimiento Mensual Noviembre de 2014

Oficina Técnica de Gestión del Plan Estratégico

VERSIÓN 1.

18 de diciembre de 2014

Índice

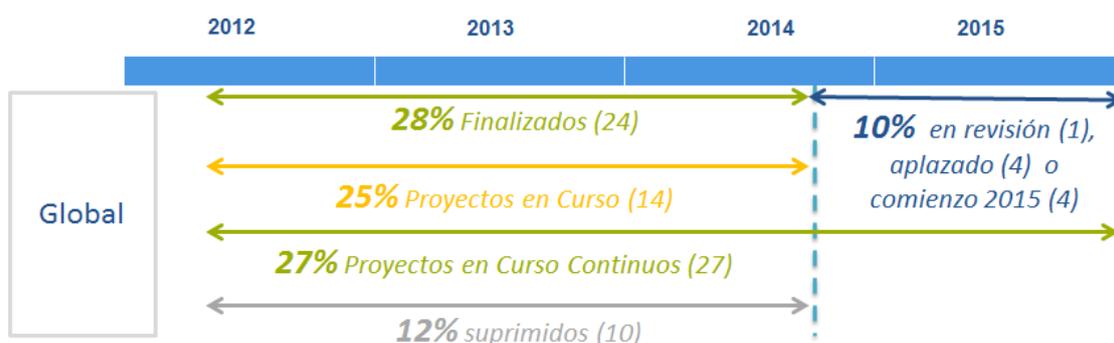
1.	GRADO DE EJECUCIÓN DEL PLAN Y PRINCIPALES RESULTADOS	2
1.1.	Visión global de ejecución del Plan	2
1.2.	Principales resultados por Objetivo General.....	4
1.3.	Los proyectos prioritarios	10
2.	GRADO DE AVANCE EN EL CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS.....	13
3.	PRÓXIMOS PASOS.....	13
3.1.	Actividades para el seguimiento del plan	13

1. GRADO DE EJECUCIÓN DEL PLAN Y PRINCIPALES RESULTADOS

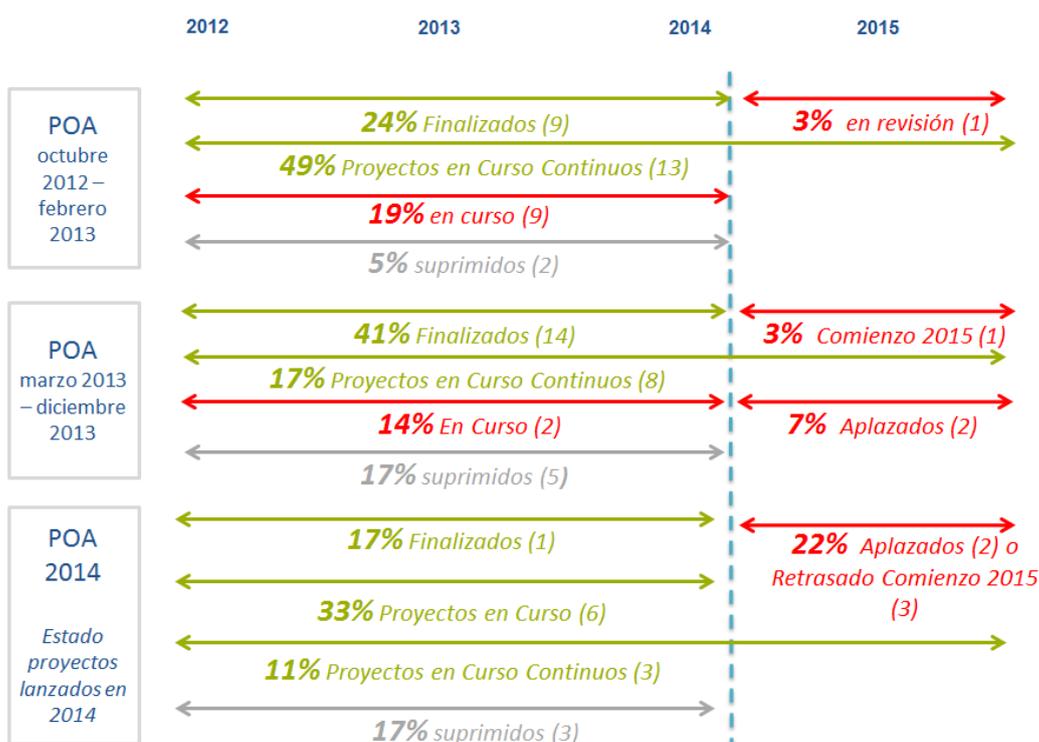
1.1. Visión global de ejecución del Plan

A continuación se muestra la situación actual que presenta el Plan Estratégico y los Planes Operativos a fecha de 30 de noviembre de 2014, según el estado de los proyectos:

Estado global de los proyectos del Plan Estratégico



Estado de los proyectos por Plan Operativo

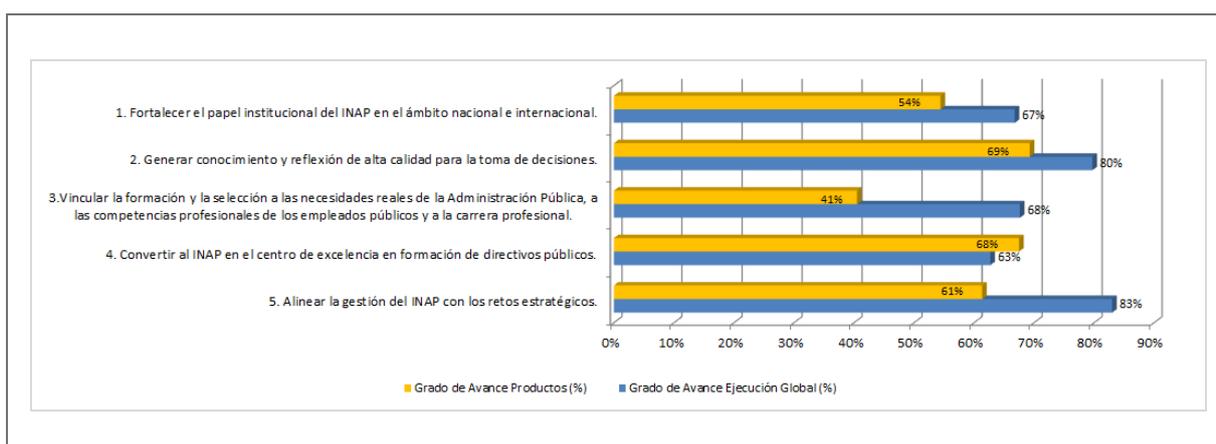


- ✓ Durante el mes de noviembre **ha finalizado un proyecto**, y varios tienen fecha fin en diciembre de 2014.
- ✓ El proyecto que estaba en revisión, continúa en revisión, sin mostrar cambios o avances.
- ✓ En el mes de noviembre se ha percibido **poco avance en cuanto a la obtención de productos**. Sin embargo, se estima que en el mes de diciembre mejorará.

1.2. Principales resultados por Objetivo General

Se ha realizado una valoración del avance por cada Objetivo General que a continuación se presenta:

- El grado de obtención de productos: porcentaje de productos obtenidos de la ejecución de los proyectos según lo previsto.
- El grado de avance de ejecución global: muestra el avance temporal de los proyectos según su planificación.



El Objetivo 2, “Generar conocimiento y reflexión de alta calidad para la toma de decisiones”, es el que presenta un mayor avance, debido a que han finalizado proyectos del anterior Plan Operativo según estaban planificados.

El Objetivo 5 “Alinear la gestión del INAP con los retos estratégicos” es el que presenta mayor grado de avance global, con un 83%. Hay que tener en cuenta que tiene 6 proyectos ya finalizados y 11 en curso, con fecha fin diciembre de 2014 y los primeros meses del año 2015.

El Objetivo 4, “Convertir al INAP en el centro de excelencia en formación de directivos públicos”, presenta un avance similar al objetivo 2. Se prevé que en el mes de diciembre este objetivo verá incrementado su porcentaje de cumplimiento al tener proyectos en curso que avanzarán durante el mes de diciembre.

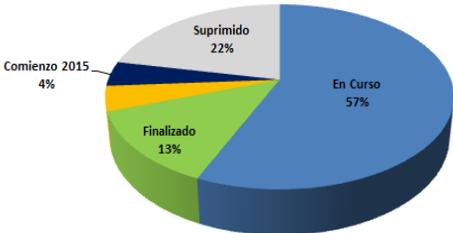
1. Fortalecer el papel institucional del INAP en el ámbito nacional e internacional.

Principales logros obtenidos

- ✓ Diseño, convocatoria e impartición de dos ediciones Curso de Liderazgo Público.
- ✓ Firmado convenio FEMP-INAP para impulsar la capacitación de los empleados locales.
- ✓ I y II Encuentro de Entidades Locales colaboradoras del INAP.
- ✓ Creación y mantenimiento de una Comisión Permanente con las Diputaciones.
- ✓ Se han alcanzado 5 acuerdos con Comunidades Autónomas para la realización de acciones formativas conjuntas.
- ✓ En 2013 el INAP pone a disposición de otros organismos su propia plataforma de formación on line como un servicio.
- ✓ A lo largo del año 2013, se han mantenido varias reuniones con los responsables de formación de departamentos y organismos, de la AGE para analizar la formación de los «módulos comunes» y la formación específica.
- ✓ Ahorro de costes de formación, mediante la coordinación, contratación y gestión de cursos de inglés y de ofimática online para departamentos y organismos de la AGE.
- ✓ Plan de Comunicación del INAP.
- ✓ Plan de Responsabilidad Social Corporativa del INAP.
- ✓ En marzo de 2014 se realizó una jornada para difundir las oportunidades de la carrera administrativa.
- ✓ Adaptación de la Web del INAP a la Ley de Transparencia.
- ✓ Desarrollo de contenidos de transparencia del INAP.
- ✓ Realizada una jornada para difundir las oportunidades de la carrera administrativa.
- ✓ Organización, en colaboración con AECID, del primer encuentro de INAP Iberoamericanos en Guatemala.
- ✓ Participación del INAP en el XVI Congreso de FIAAIINAPE en Chile.
- ✓ Asistencia a las reuniones del Bureau de EIPA, del Board de EIPA, reuniones de DISPA, Comité de Dirección del CLAD en Panamá, Congreso Internacional de IIAS IASIA.
- ✓ Organización de visitas de la Escuelas de AP y/o Ministerios
- ✓ Realización de seminarios para embajadas.
- ✓ Participación en la licitación de la UE, para proyecto con RESPA, formando parte de la lista corta y Twinning Light Croacia.
- ✓ Participación del INAP junto con la SEAP en Twinning Albania
- ✓ Participación Asistencia Técnica República Dominicana.
- ✓ Participación Twinning Moldavia.
- ✓ En 2013 se ha adjudicado un premio para tesis doctorales y dos accésits, una beca Fulbright, 6 becas

de formación para titulados universitarios y 8 becas de formación e investigación para universitarios.

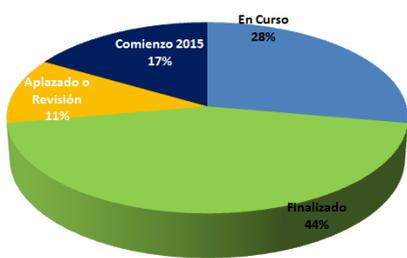
- ✓ Celebración de sesiones informativas anuales de los premios UNPSA.
- ✓ En 2014 se han seis solicitudes de beca Fulbright y 401 solicitudes para becas de formación para titulados universitarios.
- ✓ El INAP ha respaldado la nominación de tres Administraciones públicas españolas en premios internacionales en el año 2013.

Estado de los proyectos del Objetivo General	Aspectos a destacar										
 <table border="1"> <caption>Datos del gráfico de estado de los proyectos</caption> <thead> <tr> <th>Estado</th> <th>Porcentaje</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>En Curso</td> <td>57%</td> </tr> <tr> <td>Finalizado</td> <td>13%</td> </tr> <tr> <td>Suprimido</td> <td>22%</td> </tr> <tr> <td>Comienzo 2015</td> <td>4%</td> </tr> </tbody> </table>	Estado	Porcentaje	En Curso	57%	Finalizado	13%	Suprimido	22%	Comienzo 2015	4%	<ul style="list-style-type: none"> ▪ El 57% de los proyectos de este objetivo, se mantienen en curso, debido al elevado porcentaje de proyectos continuos que se ejecutarán a lo largo de toda la vigencia del PEG. Es el objetivo que presenta una proporción mayor de Proyectos Continuos. ▪ El objetivo de los mismos, es mantener o aumentar la participación del INAP en sus respectivos ámbitos. ▪ En este mes de noviembre debido las actividades planificadas en materia de Transparencia, RSC y el Plan de Comunicación en Redes Sociales, se ha obtenido importantes resultados para el PEG.
Estado	Porcentaje										
En Curso	57%										
Finalizado	13%										
Suprimido	22%										
Comienzo 2015	4%										

2. Generar conocimiento y reflexión de alta calidad para la toma de decisiones.

Principales logros obtenidos									
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Creación y mantenimiento del Centro de Investigación del INAP. ✓ Lanzamiento de una convocatoria permanente para la realización de proyectos de investigación en 2013. En 2013 se presentaron 41 proyectos de investigación y se financiaron seis de ellos. En 2014 ya han sido recibidos 96 proyectos y se han elegido 18 para su financiación. ✓ Lanzamiento del Banco de Innovación del INAP en el año 2013 con 175 buenas prácticas y mantenimiento del mismo en el año 2014. ✓ Creación y difusión diaria de la newsletter de la Administración al Día, que actualmente tiene más de 2.870 suscriptores. ✓ Mejora de la aplicación de edición y gestión de publicaciones periódicas del INAP para que genere automáticamente los identificadores de objetos digitales. ✓ Adaptadas las revistas del INAP acorde a los criterios de inclusión de los índices internacionales de calidad. ✓ Establecimiento de un nuevo contrato para la mejora de la difusión de los productos del INAP. ✓ Serie editorial Innap Inserta. ✓ Organización de la Jornada Innap Inserta, en colaboración con la Fundación ONCE y el CERMI. ✓ Elaboración de un Libro Blanco que establezca propuestas de mejora y buenas prácticas en el ámbito de la discapacidad. ✓ Visitas guiadas a la biblioteca y al museo del INAP. ✓ Diseño, organización, exposición "España e Iberoamérica en el Fondo Antiguo del INAP" en Méjico. ✓ Realización de la Exposición "El Grabado en el Fondo Antiguo del INAP". ✓ Desarrollo del Tesoro de la Administración Pública. 									
Estado de los proyectos del Objetivo General	Aspectos a destacar								
<table border="1"> <caption>Datos del gráfico de sectores</caption> <thead> <tr> <th>Categoría</th> <th>Porcentaje</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>En Curso</td> <td>53%</td> </tr> <tr> <td>Finalizado</td> <td>40%</td> </tr> <tr> <td>Aplazado o Revisión</td> <td>7%</td> </tr> </tbody> </table>	Categoría	Porcentaje	En Curso	53%	Finalizado	40%	Aplazado o Revisión	7%	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Los proyectos en Curso suponen un 53%. Esto es debido a que según han finalizado varios proyectos se ha planificado su continuidad. El 62% de los proyectos en curso son ahora Proyectos Continuos. ▪ El proyecto que queda en Revisión, depende de la finalización de otro proyecto y se estima que no podrá ser iniciado hasta diciembre de 2014.
Categoría	Porcentaje								
En Curso	53%								
Finalizado	40%								
Aplazado o Revisión	7%								

3. Vincular la formación y la selección a las necesidades reales de la Administración Pública, a las competencias profesionales de los empleados públicos y a la carrera profesional.

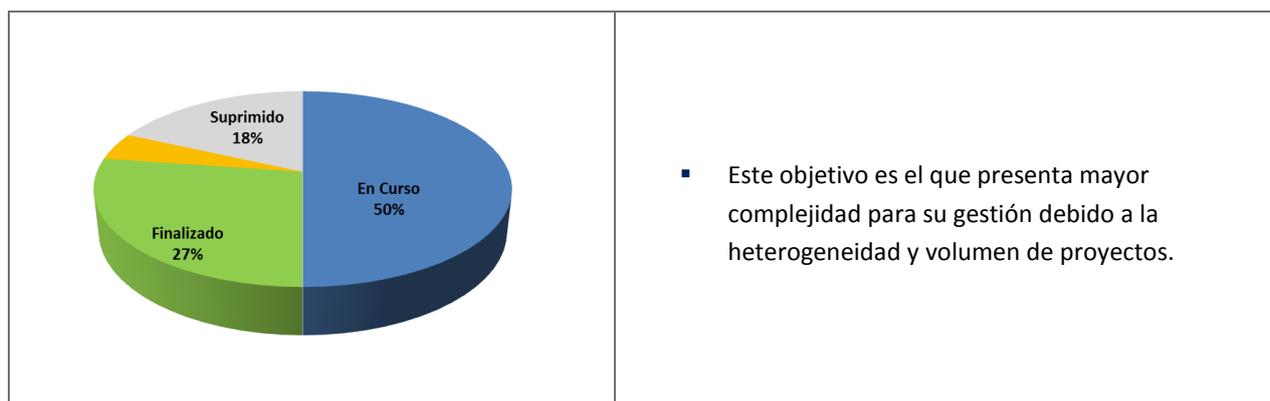
Principales logros obtenidos											
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Creación del Portal de Aprendizaje (e-INAP). ✓ Manual de estilo para el diseño de la formación online ✓ Publicaciones INAP Innova: 10. ✓ Eventos de INAP Innova : 2. ✓ Estudios de innovación pedagógica de difusión interna: 1. ✓ Impartición de un curso de autoformación junto con la EOI: Creación de oferta de Cursos MOOC's. ✓ Catálogo de Competencias para los niveles 26 a 30 ✓ Catálogo de Competencias para los niveles del 14 al 24 ✓ Guía de diseño de acciones formativas, basada en casos prácticos y orientados a resultados. ✓ Perfeccionamiento del profesorado del INAP: impartidos talleres de diseño de acciones formativas, Moodle. ✓ El INAP ha desarrollado el Banco de Conocimientos del INAP (BCI). Este sistema de información forma, junto con la Red Social Profesional, el Ecosistema Social y de Conocimiento del INAP. ✓ Acuerdo de colaboración con las Administraciones Públicas en materia de gestión de procesos: 1 (Encomienda de gestión con el Museo del Prado). 											
Estado de los proyectos del Objetivo General	Aspectos a destacar										
 <table border="1"> <caption>Datos del gráfico de estado de los proyectos</caption> <thead> <tr> <th>Estado</th> <th>Porcentaje</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Finalizado</td> <td>44%</td> </tr> <tr> <td>En Curso</td> <td>28%</td> </tr> <tr> <td>Comienzo 2015</td> <td>17%</td> </tr> <tr> <td>Aplazado o Revisión</td> <td>11%</td> </tr> </tbody> </table>	Estado	Porcentaje	Finalizado	44%	En Curso	28%	Comienzo 2015	17%	Aplazado o Revisión	11%	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Los proyectos de este objetivo presentan un elevado nivel de dependencia entre ellos, por lo que la evolución de los proyectos en curso repercute directamente en la planificación de los proyectos que comenzarán en el año 2015. ▪ En el mes de noviembre no se han presentado datos relevantes para poder tener en cuenta la evolución de los proyectos. ▪ En el mes de diciembre está prevista la finalización de diversas actividades que impulsarán la generación de productos y el avance de los proyectos.
Estado	Porcentaje										
Finalizado	44%										
En Curso	28%										
Comienzo 2015	17%										
Aplazado o Revisión	11%										

4. Convertir al INAP en el centro de excelencia en formación de directivos públicos.

Principales logros obtenidos									
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Diseño, convocatoria e inicio de dos ediciones del Máster Oficial en Dirección Pública. ✓ Plan de comunicación del Máster. ✓ Lanzamiento del Máster Oficial en Dirección Pública. ✓ Diseño e impartición de un Máster de Comunicación y otro de Urbanismo. ✓ Lanzamiento y mantenimiento de la Red Social Profesional con 2.044 usuarios. ✓ Firma de Convenios con otras Administración para el uso de la Red Social. 									
Estado de los proyectos del Objetivo General	Aspectos a destacar								
 <table border="1"> <caption>Datos del gráfico de sectores</caption> <thead> <tr> <th>Estado</th> <th>Porcentaje</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>En Curso</td> <td>67%</td> </tr> <tr> <td>Finalizado</td> <td>16%</td> </tr> <tr> <td>Suprimido</td> <td>17%</td> </tr> </tbody> </table>	Estado	Porcentaje	En Curso	67%	Finalizado	16%	Suprimido	17%	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Este objetivo es el que tiene menor número de proyectos, por lo que cualquier cambio de estado enseguida repercute en su avance. ▪ En el año 2014 se han incorporado nuevas actividades en el marco de la Red Social Profesional, lo cual ha supuesto reabrir un proyecto y ha incidido en la reducción del porcentaje de proyectos finalizados. ▪ El proyecto de “Diseño e impartición de un único máster oficial en Dirección Pública” ha finalizado sus actividades previstas en el año 2014. Continuará en el año 2015 con el lanzamiento de una nueva edición.
Estado	Porcentaje								
En Curso	67%								
Finalizado	16%								
Suprimido	17%								

5. Alinear la gestión del INAP con los retos estratégicos.

Principales logros obtenidos	
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Nueva intranet del INAP. ✓ Programa Bienvenid@. ✓ Plan de Eficiencia Energética y Sostenibilidad Medioambiental. ✓ Puesta en marcha de SIAF 2. ✓ Código ético del Servicio Público en el INAP. ✓ Informe Inspección Operativa de los Servicios. ✓ Realizado un piloto pruebas selectivas informatizadas en mayo de 2014. ✓ Piloto Sistema electrónico de gestión de gastos. ✓ Plan Estratégico y Planes Operativos del INAP. ✓ Evaluación del Desempeño. Realizada una primera fase de evaluaciones. ✓ Inspección Operativa de Servicios realizada. 	
Estado de los proyectos del Objetivo General	Aspectos a destacar



1.3. Los proyectos prioritarios

A continuación se realiza una descripción de la situación de los proyectos prioritarios, establecidos en el año 2013, estableciendo hitos y fechas de las próximas actuaciones.

Proyecto Prioritario		Próximas actuaciones
2.1.1.	Diseño y creación del centro de investigación del INAP	<p>En el año 2013 fue creado el Centro de Investigación del INAP. El centro dispone de la metodología de trabajo para la realización de estudios y del mapa de recursos para pedir trabajos y colaboraciones.</p> <p>Para el año 2014 se planificaron actividades para su mantenimiento que se dividen en dos tipos:</p> <p>a) Iniciar las actuaciones para certificar/homologar el centro de estudios del INAP como centro de investigación.</p> <p>Se ha solicitado información a la FECYT para gestionar el registros en el Mapa de Instituciones de I+D.</p> <p>b) Diseñar y realizar una encuesta para determinar necesidades de investigación en las Administraciones Públicas y alinear con ellas las líneas prioritarias del Organismo.</p>
2.1.3.	Creación de una Comunidad de Conocimiento Latinoamericana en administración pública como espacio de aprendizaje y de intercambio de experiencias e investigación	El proyecto se replanificó en el mes de septiembre. Las principales actividades del mismo están relacionadas con el desarrollo de un Sistema de Información de las Administraciones Públicas, SI2AP, que tiene prevista su puesta en producción para el mes de marzo de 2015.
2.1.4.	Constitución de un banco de innovación en las Administraciones públicas.	La presentación del Banco de Innovación, junto con el Banco de Conocimientos y la Red Social Profesional se realizó en diciembre

Proyecto Prioritario		Próximas actuaciones
		<p>de 2013. En el año 2013 se incorporaron cerca de 175 buenas prácticas.</p> <p>Durante el año 2014 se continúa agregando nuevas buenas prácticas.</p>
2.3.2.	Elaboración de un Libro Blanco que establezca propuestas de mejora y buenas prácticas en el ámbito de la discapacidad	<p>El Libro Blanco, ha modificado su planificación inicial. Actualmente se está en revisión.</p> <p>En el mes de diciembre de 2014, se podrá organizar una jornada de presentación del Libro Blanco.</p>
3.2.1.	Creación de mapas competenciales y de itinerarios formativos por perfiles.	<p>En el marco de este proyecto se elaboraron el Catálogo de Competencias para los niveles 26 a 30 y el Catálogo de competencias transversales para puestos de niveles 14 a 24.</p> <p>Está elaborando un cuestionario online de autoevaluación para puestos de 26 a 30, con el objetivo de distribuirlo a los puestos de esos niveles. En base al análisis de resultados se planteará la elaboración de los itinerarios formativos para estos perfiles. Su distribución está pensada para principios de enero de 2015 una vez resuelto el problema de subida a la web.</p> <p>Como paso previo para la elaboración de una metodología sobre cómo desarrollar un catálogo de competencias específicas, se está preparando un análisis de las metodologías y catálogos de competencias de diferentes comunidades autónomas.</p>
3.4.3	Gestión del Talento	<p>El proyecto de Gestión del Talento ha sido incluido en el PEG como un nuevo proyecto recogido en el POA 2014. El proyecto ha surgido por la necesidad de incorporar las actuaciones que se están realizando en el marco del Ecosistema del Conocimiento.</p> <p><u>Banco de Conocimientos</u></p> <p>La presentación del Banco de Conocimientos junto con el Banco de Innovación y la Red Social Profesional se realizó el día 4 de diciembre de 2013, en el I Foro de Intraemprendizaje organizado por INAP.</p> <p>El mantenimiento del Banco de Conocimientos, se ha previsto mediante la asignación y formación de responsables.</p> <p>El resto de actividades del proyecto han sido aplazadas, debido a su dependencia del proyecto de “Creación de una base de datos de profesorado interconectada con el catálogo formativo”, que por motivos presupuestarios se ha pospuesto al año 2015.</p>

Proyecto Prioritario		Próximas actuaciones
5.1.8.	Implantación de un sistema de Contabilidad Analítica	<p>En el año 2014 se elaboró una relación de indicadores de contabilidad analítica que es preciso revisar y aprobar. En el mes de septiembre se ha relanzado el proyecto, comenzando por la realización de un análisis de la información disponible en el INAP para la determinación de los indicadores.</p> <p>Inicialmente, el proyecto preveía el uso de la aplicación C.A.N.O.A. Debido a problemas que presenta la aplicación a la hora de cargar la información, se está valorando la posibilidad de que sea sustituida por otra que esté disponible en el mercado.</p>
Proyecto Compartir:		
1.2.2.	Establecimiento de acuerdos de colaboración con las Diputaciones Provinciales y la Federación Española de Municipios y Provincias (FEMP) en materia de formación y estudios locales.	<p>El proyecto Compartir, nace con el objetivo de compartir y colaborar entre las distintas Administraciones públicas, con el fin de racionalizar la programación de los distintos centros formativos y de selección.</p> <p>Dentro del Plan Estratégico existen varios proyectos que encaminados a cumplir el objetivo de Compartir, como son los proyectos:</p> <p>1.2.2. Establecimiento de acuerdos de colaboración con las Diputaciones Provinciales y la Federación Española de Municipios y Provincias (FEMP) en materia de formación y estudios locales.</p>
1.2.3.	Constitución de alianzas con institutos y escuelas autonómicas de Administración Pública.	<p>1.2.3. Constitución de alianzas con institutos y escuelas autonómicas de Administración Pública.</p> <p>Estos proyectos se constituyen como proyectos continuos, esto es, seguirán en curso durante la validez de todo el Plan Estratégico.</p> <p>En su primera fase, el objetivo principal fue conseguir acuerdos y alianzas con las Diputaciones Provinciales, la FEMP y con institutos y escuelas autonómicas de la Administración Pública. El objetivo del año 2014 es mantener estos acuerdos y alianzas, e incrementar su número.</p> <p>En mayo de 2014 fue firmado convenio FEMP-INAP para impulsar la capacitación de los empleados locales.</p> <p>En enero de 2015 está previsto mantener la próxima reunión sectorial. Adicionalmente, se están realizando actuaciones encaminadas al objetivo de Compartir que no están siendo recogidas en proyectos del Plan Estratégico.</p>

2. GRADO DE AVANCE EN EL CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS

El éxito del Plan Estratégico no sólo proviene de los productos de los proyectos realizados, también del impacto que éstos han tenido en la consecución de los Objetivos Generales. Para ello, la Oficina Técnica de Proyectos a partir del mes de enero va a intentar recopilar datos para poder estimar el avance en los indicadores de impacto validados o propuestos con los responsables durante el año 2013.

La medición de estos indicadores no se ha realizado todavía por no disponer de la información que permita su cálculo. Cuando se disponga de la información, se presentará la evolución de los resultados de las estrategias.

3. PRÓXIMOS PASOS

A continuación se describen las próximas actividades que se realizarán en el mes de diciembre.

3.1. Actividades para el seguimiento del plan

Como en los meses anteriores, para la gestión y seguimiento de los proyectos se ha comenzado a realizar las siguientes actividades periódicas de seguimiento, que continuarán en los siguientes meses:

1. Planificación de las actuaciones mensuales de los proyectos:

La Oficina Técnica de Gestión del PEG se pone en contacto con los diferentes gestores de los proyectos, para determinar las reuniones de los grupos de trabajo que tendrán lugar durante el mes en vigor, así como revisar la planificación de las actuaciones previstas.

2. Reuniones de Grupos de Trabajo

En las reuniones de los Grupos de Trabajo, la OT del PEG recopila la información del estado y avance de los proyectos y actualiza la información.

3. Validación de la información de seguimiento mensual

La Oficina Técnica de Gestión del PEG facilita a los gestores la información actualizada de sus proyectos para su validación.

4. Elaboración y validación de Informe de Seguimiento mensual de la situación de los proyectos

La información previa será la base para la elaboración del Informe de Seguimiento Mensual, que

integra la información de todos los proyectos.

La Oficina Técnica facilita al Comité de Dirección el Informe de Seguimiento mensual elaborado para su validación.

5. Revisión global de los proyectos por responsable

Se propondrá una reunión de los responsables de los proyectos con los gestores de los mismos, para exponer la situación de los proyectos, así como analizar posibles riesgos que puedan retrasar o frenar la correcta ejecución de los mismos y determinar acciones correctoras en su caso. La periodicidad de estas reuniones será como mínimo mensual, pero la Oficina Técnica podrá proponerlas con una periodicidad menor según se detecten riesgos para el avance del proyecto.

6. Revisión global del PEG con el Comité del Plan

La Oficina Técnica propondrá una reunión en el mes de enero con los miembros que se designen del Comité del Plan, donde se expondrá la situación y evolución del PEG, avance global de Objetivos y Estrategias, aspectos a destacar, riesgos y acciones correctoras en su caso.

¿Quién?	¿Para qué?		¿Cuándo?				
			Mes 1 ... n				Mes 2
			Semana 1	Semana 2	Semana 3	Semana 4	
Gestor de proyecto	1	Revisar actividades a realizar del proyecto en el mes y planificar reuniones de los grupos de trabajo					
Grupo de trabajo	2	Reuniones para recopilar información del proyecto y actualizar su estado y próximos pasos					
Gestor de proyecto	3	Validar información de los proyectos actualizada por la Oficina Técnica del PEG.					
Comité de Dirección	4	Validar el Informe de Seguimiento Mensual elaborado por la Oficina Técnica del PEG					
Responsable de Proyecto y Gestor de Proyecto	5	Revisión global de los proyectos, análisis del avance, próximas actuaciones, riesgos detectados y acciones correctoras.					
Comité del Plan	6	Revisión Global del Plan Estratégico, exposición del avance global de Objetivos y Estrategias, aspectos a destacar, riesgos y acciones correctoras en su caso.					

Para el mes de diciembre, coincidiendo con el fin de año y de algunos de los proyectos, al igual que se realizó en los meses anteriores, se prevé realizar el seguimiento de los proyectos vigentes del plan, contando con la participación de gestores y responsables de los proyectos.