



Oferta de Empleo Público 2016

PRUEBAS SELECTIVAS PARA EL INGRESO LIBRE EN EL CUERPO GENERAL AUXILIAR DE LA ADMINISTRACIÓN DEL ESTADO

AUX-LI 16

INSTRUCCIONES

1. **No abra este cuestionario hasta que se le indique.**
2. Si durante la realización de la prueba tuviera alguna dificultad con el ordenador, levante la mano y será atendido.
3. Mantenga durante todo el ejercicio su DNI sobre la mesa.
4. El ejercicio constará de tres partes: prueba de transcripción, prueba de maquetación y prueba de Excel.
5. No existe un orden establecido para la realización de las pruebas. Cada opositor decidirá por qué prueba comienza.
6. Para la realización de este ejercicio dispone de **TREINTA** minutos en total (las tres pruebas). El tiempo para la realización de cada una de las partes puede ser distribuido según sus necesidades.
7. Siguiendo las instrucciones que le den en el aula, abra las tres plantillas correspondientes a las tres partes de que se compone este ejercicio.
8. Cuando se dé la señal de comienzo del ejercicio, puede abrir este cuadernillo e iniciarlo. **RECUERDE: para responder a cada una de las pruebas deberá utilizar la plantilla correspondiente.**
9. Cuando se indique que ha finalizado el tiempo de realización del ejercicio deje de teclear y espere instrucciones.
10. Al finalizar el ejercicio se procederá al grabado de las pruebas siguiendo las instrucciones que en ese momento se le darán. **RECUERDE: NO intente grabar por su cuenta el ejercicio, porque podría anularlo.**
11. El cierre de la ventana por el opositor implica la finalización de esa parte del ejercicio.

PRUEBA DE TRANSCRIPCIÓN

1. Consiste en la copia del texto propuesto en la página siguiente de este cuadernillo. Si en el texto a transcribir detectase faltas de ortografía o acentuación, DEBERÁ corregirlas. Respete la estructura de párrafos del texto original y no altere los signos de puntuación.
2. Deberá escribir la transcripción en la plantilla con encabezado en rojo, identificada como **PRUEBA DE TRANSCRIPCIÓN**.
3. Utilizará el procesador de textos Word 2010. No utilice las opciones del menú del procesador sobre configuración de página, encabezados y pies, formatos – fuente, párrafo, estilo – ya que todas ellas están predefinidas.
4. La corrección automática de ortografía y gramática está desactivada. Igualmente se han bloqueado las opciones de "Autocorrección" de texto.

PRUEBA DE MAQUETACIÓN

1. Consiste en la elaboración de un documento similar al que aparece de manera orientativa en la **página siguiente** a la página de transcripción del texto, siguiendo exclusivamente las especificaciones definidas en las instrucciones. Para ello utilizará el procesador de textos Word 2010.
2. Elaborará el documento en la plantilla con encabezado en azul, identificada como **PRUEBA DE MAQUETACIÓN**.
3. Tenga en cuenta que en esta parte del ejercicio se valorará la capacidad para la composición de documentos escritos utilizando el citado procesador de textos, así como el conocimiento de sus funciones y utilidades.
4. Es necesario que los textos **estén completos y sin errores**.
5. Únicamente se calificarán las especificaciones que vienen definidas en el ejercicio.

PRUEBA DE EXCEL

1. Consiste en la ejecución de las instrucciones contenidas en la última hoja de este cuadernillo, con las que se completarán las celdas marcadas en amarillo con borde marrón de la hoja de cálculo Excel 2010.
2. Se pueden utilizar las fórmulas y cálculos aritméticos que se desee, siempre que se llegue al resultado correcto.
3. Los colores, las fuentes y el formato de la fuente (negrita, cursiva, tamaño, etc.) son indiferentes. No se valorarán en la corrección del examen (es decir, al final del examen las celdas que eran amarillas, pueden dejar de serlo y esto no afectará a la puntuación).
4. No debe realizarse ningún redondeo en los cálculos si no se solicita explícitamente.

PRUEBA DE TRANSCRIPCIÓN

Todos se pusieron a correr en todas direcciones, tropezando unos con otros. Sin embargo, unos minutos después ocupaban sus sitios, y empezó el partido. Alicia pensó que no había visto un campo de pelota tan raro como aquél en toda su vida. Estaba yeno de montículos y de surcos. Las volas eran erizos vivos, los mazos eran flamencos vivos, y los soldados tenían que doblarse y ponerse a cuatro patas para formar los aros. La dificultad más grave con que Alicia se encontró al principio fue manejar a su flamenco. Logró dominar al pajarraco metiendoselo debajo del brazo, con las patas colgando detrás, pero casi siempre, cuando había logrado enderezarle el largo cuello y estaba a punto de darle un buen golpe al erizo con la cabeza del flamenco, éste torcia el cuello y la miraba directamente a los ojos con tanta estrañeza, que Alicia no podía contener la risa. Y cuando le había vuelto a bajar la cabeza y estaba dispuesta a empezar de nuevo, era muy irritante descubrir que el erizo se había desenroscado y se alejaba arrastrándose. Y si por si todo esto no bastara, siempre había un montículo en la dirección en que ella quería lanzar al erizo, y cómo los soldados doblados no paraban de incorporarse y largarse a otros puntos del campo, Alicia llegó pronto.

PRUEBA DE MAQUETACIÓN

<i>Elemento</i>	<i>Peso</i>	<i>Fusión</i>	<i>Ebullición</i>
Hidrógeno	1,008	14,01	20,28
Boro	10,81.....	2.349	4.200
Litio	6,94	453,69-----	1.560

A. Líquidos

A.A. Mercurio¹

A.A.A. Hg

A.B. Cesio

B. Sólido

B.A. Magnesio

B.B. Potasio

TABLA PERIÓDICA

CLORO	sodio	titanio		CALCIO
	KCrO₄	helio	argón	XYⁿ
alcalinos				
yodo	 cobre	selenio	H ₂ O	agua
radón	litio ²	PLATA		ORO

¹ 80 e

² Metal

Propiedades de la página

Margen (Superior: 0,9 cm. Inferior: 1,3 cm. Izquierdo: 1,6 cm. Derecho: 1,7 cm. Encabezado, desde el borde: 1 cm. Pie, desde el borde: 1 cm.).

Borde (Valor: Sombra. Estilo: Línea gruesa, degradado en tres tonos de gris claro a negro (=====) (Opción nº 21 de la lista desplegable). Ancho: 2,25 pto. Margen (Superior e inferior: 23 pto. Izquierdo y Derecho: 22 pto.).

Tamaño del papel (Ancho: 20,5 cm. Alto: 29 cm.).

Lista tabulada

PÁRRAFO 1:

Texto 1: '[tab]Elemento[tab]Peso[tab]Fusión[tab]Ebullición'.

Borde (Valor: Sombra. Estilo: Línea de guiones, separación grande (-----) (Opción nº 4 de la lista desplegable). Ancho: 0,75 pto. Opciones (Desde el texto (Superior : 2 pto. Izquierdo: 3 pto. Inferior: 3 pto. Derecho: 3 pto.))).

Sombreado (Estilo de Tramas: 30%).

Tabulaciones (Tabulación 1 (Alineación: Izquierda. Posición: 0,5 cm.). Tabulación 2 (Alineación: Izquierda. Posición: 5,3 cm.). Tabulación 3 (Alineación: Izquierda. Posición: 9 cm.). Tabulación 4 (Alineación: Izquierda. Posición: 13,5 cm.)).

Espaciado (Anterior: 12 pto. Posterior: 3 pto. Interlineado: Mínimo. Interlineado en: 13 pto.).

Fuente: Andalus. Tamaño de fuente: 18. Negrita: Sí. Cursiva: Sí. Espaciado: Comprimido. Espaciado en: 0,2 pto. Escala: 101 %. Subrayado (Estilo de línea: =====(Subrayado grueso)).

PÁRRAFO 2:

Texto 2: '[tab]Hidrógeno[tab]1,008[tab]14,01[tab]20,28'.

Espaciado (Anterior: 1 pto. Posterior: 10 pto.). Fuente: Verdana. Tamaño de fuente: 14. Negrita: Sí. Espaciado: Expandido. Espaciado en: 0,3 pto. Escala: 103 %.

PÁRRAFO 3:

Texto 3: '[tab]Boro[tab]10,81[tab]2.349[tab]4.200'.

Espaciado (Anterior: 12 pto. Posterior: 10 pto.). Fuente: Bodoni MT. Tamaño de fuente: 14. Negrita: Sí. Espaciado: Expandido. Espaciado en: 0,3 pto. Escala: 103 %.

PÁRRAFO 4:

Texto 4: '[tab]Litio[tab]6,94[tab]453,69[tab]1.560'.

Espaciado (Anterior: 12 pto. Posterior: 18 pto.). Fuente: Tunga. Tamaño de fuente: 14. Negrita: Sí. Espaciado: Expandido. Espaciado en: 0,3 pto. Escala: 103 %.

ESPECIFICACIONES PARA LA ELABORACIÓN DEL DOCUMENTO DE MAQUETACIÓN (PÁGINA 2/4)

COMÚN A LOS PÁRRAFOS 2, 3 Y 4:

Borde (Valor: Cuadro. Estilo: Línea fina (——)) (Opción nº 1 de la lista desplegable). **Ancho:** 0,75 pto. **Opciones** (Desde el texto (Superior: 2 pto. Izquierdo: 3 pto. Inferior: 2 pto. Derecho: 3 pto.))).

Tabulaciones (Tabulación 1 (Alineación: Izquierda. Posición: 0,5 cm.). Tabulación 2 (Alineación: Decimal. Posición: 6 cm. Relleno: _____ (opción 4) para Texto 2, Ninguno (opción 1) para el resto). Tabulación 3 (Alineación: Centrada. Posición: 9,3 cm. Relleno: (opción 2) para Texto 3, Ninguno (opción 1) para el resto). Tabulación 4 (Alineación: Derecha. Posición: 15,5 cm. Relleno: ----- (opción 3) para Texto 4, Ninguno para el resto)).

Espaciado (Interlineado: Mínimo. Interlineado en: 13 pto.).

Listá ordenada

Definir nueva lista multinivel en base a las siguientes indicaciones:

- **Lista multinivel (Nivel: 1. Estilo de número: A, B, C, Formato de número: A. Posición (Alineación de los números: Derecha. Sangría de texto en: 2,7 cm. Alineación: 2 cm.). Fuente (Fuente: Arial Narrow. Tamaño de fuente: 16. Negrita: Sí)).**
- **Lista multinivel (Nivel: 2. Estilo de número: A, B, C, Formato de número: A.A. Posición (Alineación de los números: Derecha. Sangría de texto en: 6 cm. Alineación: 5 cm.). Fuente (Fuente: Andalus. Tamaño de fuente: 16. Cursiva: Sí)).**
- **Lista multinivel (Nivel: 3. Estilo de número: A, B, C, Formato de número: A.A.A. Posición (Alineación de los número: Derecha. Sangría de texto en: 9 cm. Alineación: 7,2 cm.). Fuente (Fuente: Rockwell. Tamaño de fuente: 13. Negrita: Sí)).**

PÁRRAFOS DE NIVEL 1:

Texto 1: 'Líquidos'. **Texto 5:** 'Sólido'. **Conservar con el siguiente:** Sí. **Conservar líneas juntas:** Sí. **Espaciado** (Anterior: 12 pto. para el Texto 1 y 6 pto. para el Texto 5. Posterior: 3 pto. **Interlineado:** Múltiple. **Interlineado en:** 1,3). **Sangría** (Sangría francesa: 1,75 cm. Derecha: 0,2 cm. Izquierda: 2,1 cm.). **Fuente** (Fuente: Arial Narrow. **Tamaño de fuente:** 16. **Negrita:** Sí. **Espaciado:** Expandido. **Espaciado en:** 1,3 pto. **Escala:** 102 %).

PÁRRAFOS DE NIVEL 2:

Texto 2: 'Mercurio'. **Texto 4:** 'Cesio'. **Texto 6:** 'Magnesio'. **Texto 7:** 'Potasio'. **Conservar con el siguiente:** Sí. **Conservar líneas juntas:** Sí. **Espaciado** (Anterior: 6 pto. Posterior: 3 pto. para el Texto 2, el Texto 4 y el Texto 6 y 18 pto. para el Texto 7. **Interlineado:** Múltiple. **Interlineado en:** 1,2). **Sangría** (Sangría francesa: 1,6 cm. Derecha: 0,4 cm. Izquierda: 3 cm.). **Fuente** (Fuente: Andalus. **Tamaño de fuente:** 16. **Cursiva:** Sí. **Espaciado:** Expandido. **Espaciado en:** 1,3 pto. **Escala:** 102 %).

PÁRRAFOS DE NIVEL 3:

Texto 3: 'Hg'. **Conservar con el siguiente:** Sí. **Conservar líneas juntas:** Sí. **Espaciado** (Anterior: 6 pto. Posterior: 3 pto. **Interlineado:** Múltiple. **Interlineado en:** 0,9). **Sangría** (Sangría francesa: 2 cm. Derecha: 0,4 cm. Izquierda: 4,2 cm.). **Fuente** (Fuente: Rockwell. **Tamaño de fuente:** 13. **Negrita:** Sí. **Espaciado:** Expandido. **Espaciado en:** 1,3 pto. **Escala:** 102 %).

Título

Texto: 'tabla periódica'. **Conservar con el siguiente:** Sí. **Conservar líneas juntas:** Sí. **Espaciado (Anterior:** 6 pto. **Posterior:** 6 pto. **Interlineado:** Múltiple. **Interlineado en:** 1,3.). **Alineación:** Centrada.

Fuente: Rockwell. **Tamaño de fuente:** 16. **Negrita:** Sí. **Mayúsculas:** Sí. **Color de fuente:** Blanco, Fondo 1.

Borde (Valor: Personalizado. **Superior e Inferior (Estilo:** Línea de guiones, separación pequeña (-----) (Opción nº 3 de la lista desplegable). **Ancho:** 2,25 pto. **Desde el texto:** 2 pto.). **Izquierdo y Derecho (Estilo:** Tres líneas finas paralelas, separación fina (====) (Opción nº 8 de la lista desplegable). **Ancho:** 0,75 pto. **Desde el texto:** 5 pto.).

Sombreado (Estilo de Tramas: 87,5%).

Tabla (5 filas, 4 columnas)

PROPIEDADES DE LA TABLA:

Ancho preferido: 17 cm. **Alineación (Tabla):** Centrada. **Borde (Superior, Izquierdo, Inferior, Derecho (Estilo:** Tres líneas paralelas, fina-gruesa-fina, separación fina (====) (Opción nº 11 de la lista desplegable). **Ancho:** 2,25 pto.). **Horizontal interno, Vertical interno (Estilo:** Dos líneas finas paralelas, separación fina (====) (Opción nº 7 de la lista desplegable). **Ancho:** 0,75 pto.)). **Ajustar automáticamente el tamaño al contenido:** Desmarcado.

FILAS:

Alto de Filas (Exacto) (Fila 1: 1 cm. **Fila 2:** 1,3 cm. **Fila 3:** 2 cm. **Fila 4:** 2 cm. **Fila 5:** 0,9 cm.)

Fila 4 (Permitir dividir las filas entre páginas: Desmarcado)

COLUMNAS:

Ancho preferido de Columnas (Columna 1: 3,5 cm. **Columna 2:** 4,2 cm. **Columna 3:** 4,1 cm. **Columna 4:** 5,2 cm.)

PARA TODAS LAS CELDAS:

Alineación vertical: Centrada. **Opciones (Márgenes de celdas (Iguales que toda la tabla:** Desmarcado. **Izquierdo:** 0,1 cm. **Derecho:** 0,1 cm.)).

Espaciado (Anterior: 3 pto. **Posterior:** 3 pto. **Interlineado:** Múltiple. **Interlineado en:** 1,1). **Sangría (Sangría francesa:** 0,3 cm. **Derecha:** 0,2 cm. **Izquierda:** 0,1 cm.).

FILA 1 Sombreado (Estilo de Tramas: 25%).

Celda 1 Nº Celdas combinadas verticalmente: 2. **Texto:** 'cloro'. **Alineación:** Justificada. **Fuente:** Impact. **Tamaño de fuente:** 16. **Versalitas:** Sí. **Subrayado (Estilo de línea:** ——(Subrayado Normal)).

Celda 2 **Texto:** 'sodio'. **Alineación:** Centrada. **Fuente:** Arial Narrow. **Tamaño de fuente:** 14. **Tachado:** Sí.

Celda 3 **Texto:** 'titanio'. **Fuente:** Arial Narrow. **Tamaño de fuente:** 14.

Celda 4 **Texto:** 'calcio'. **Alineación:** Centrada. **Fuente:** Arial Narrow. **Tamaño de fuente:** 11. **Versalitas:** Sí.

ESPECIFICACIONES PARA LA ELABORACIÓN DEL DOCUMENTO DE MAQUETACIÓN (PÁGINA 4/4)

FILA 2 (EXCEPTO CELDA 1) **Sombreado (Estilo de Tramas: 45%). Fuente: Impact.**

Celda 2 **Texto:** 'KCrO4'. **Alineación:** Centrada. **Tamaño de fuente:** 16. **Subíndice:** para el carácter '4'

Celda 3 Dividirla en 2 columnas

Celda 3.1 **Texto:** 'helio'. **Alineación:** Justificada. **Tamaño de fuente:** 16. **Doble tachado:** Sí.

Celda 3.2 **Texto:** 'argón'. **Alineación:** Justificada. **Tamaño de fuente:** 11.

Celda 4 **Texto:** 'X_{Yn}'. **Alineación:** Justificada. **Tamaño de fuente:** 16. **Superíndice:** para el carácter 'n'

FILA 3 **Sombreado (Estilo de Tramas: Vertical clara).**

Celda 1 **Nº celdas combinadas horizontalmente:** 4. **Texto:** 'alcalinos'. **Alineación:** Centrada. **Fuente:** Rockwell. **Tamaño de fuente:** 36. **Negrita:** Sí.

FILA 4 **Sombreado (Estilo de Tramas: 25%). Fuente: Bodoni MT.**

Celda 1 **Dirección del texto:** Abajo-arriba. **Texto:** 'yodo'. **Alineación:** Derecha. **Tamaño de fuente:** 20.

Celda 2 **Texto:** 'cobre'. **Alineación:** Centrada. **Doble tachado:** Sí. **Tamaño de fuente:** 24.

Celda 3 **Texto:** 'selenio'. **Alineación:** Derecha. **Tamaño de fuente:** 20. **Subrayado (Estilo de línea: (Subrayado punteado)).**

Celda 4 Dividirla en 2 columnas

Celda 4.1 **Texto:** 'H₂O'. **Alineación:** Derecha. **Tamaño de fuente:** 20. **Subíndice:** para el carácter '2'

Celda 4.2 **Dirección del texto:** Arriba-abajo. **Texto:** 'agua'. **Alineación:** Derecha. **Tamaño de fuente:** 20.

FILA 5 **Sombreado (Estilo de Tramas: 40%). Fuente: Broadway.**

Celda 1 **Texto:** 'radón'. **Alineación:** Derecha. **Tamaño de fuente:** 14.

Celda 2 **Texto:** 'litio'. **Tamaño de fuente:** 18.

Celda 3 **Texto:** 'plata'. **Alineación:** Derecha. **Mayúsculas:** Sí. **Tamaño de fuente:** 14.

Celda 4 **Texto:** 'oro'. **Alineación:** Derecha. **Tamaño de fuente:** 14.

Notas al pie

1. **Insertar:** Nota al pie en el Texto 2 'Mercurio' de la lista ordenada. **Texto:** '80 e'
2. **Insertar:** Nota al pie en la celda de la fila 4, columna 2 'litio'. **Texto:** 'Metal'

ESPECIFICACIONES PARA LA ELABORACIÓN DE LA PRUEBA EXCEL

Dada la hoja Excel que contiene un Control de inventario, realizar las siguientes actividades:

1. Rellenar la columna **INVENTARIO1** calculando para cada línea la suma de las celdas **TRAMO1**, **TRAMO2**, a este resultado restarle la celda **TRAMO3** y finalmente dividir este resultado por la celda **TOTAL**.
2. Calcular para cada línea el **INVENTARIO2** según la siguiente fórmula:
INVENTARIO2 = TOTAL + (TOTAL * CRECIMIENTO ESTIMADO)
(El **CRECIMIENTO ESTIMADO** es el que contiene la celda **D4**).
3. Dar formato a las columnas **INVENTARIO1** e **INVENTARIO2** con **###,0 %** y **##0,00 "cl"** respectivamente.
4. Alinear las columnas **INVENTARIO1** e **INVENTARIO2** a la derecha con sangría 1.
5. Rellenar la columna **INVENTARIO3** calculando para cada línea la multiplicación de la celda **TRAMO2** por la resta de las celdas **TRAMO1** menos **TRAMO3**, en el caso de que esta multiplicación sea mayor que 0 y 10 para el caso contrario.
6. Dar formato a la columna **INVENTARIO3** con valores numéricos con tres decimales y con separador de miles. Alinear la columna **INVENTARIO3** a la derecha.
7. Completar la columna **INVENTARIO4** con la concatenación del texto "Indicador: ", más los dos primeros caracteres de la **PROVINCIA** en minúsculas, más los tres últimos caracteres del **CODIGO**. (Detrás de los ":" hay un espacio)
8. Alinear la columna **INVENTARIO4** con el valor derecha y con sangría 3.
9. Calcular la columna **INVENTARIO5** según las siguientes condiciones:

Si **TRAMO1** es impar y mayor o igual a **TRAMO2**
INVENTARIO5 = TRAMO2

En otro caso
INVENTARIO5 = TOTAL - TRAMO2 + 127
10. Completar la celda **DATO1 (D28)** con el mínimo común múltiplo de los tres primeros valores de la columna **TRAMO2**.
11. Para la celda **DATO1 (D28)** establecer el formato **###**
12. Completar la celda **DATO2 (D30)** con la media acotada de las columnas **TRAMO1**, **TRAMO2** y **TRAMO3**, con un porcentaje de exclusión del 2%.
13. Aplicar a la celda **DATO2 (D30)** el mismo formato que las celdas de la columna **TOTAL**.
14. Copiar la columna **POBLACIÓN**, celdas **B7:B26**, y pegarlas a partir de la celda **B40** ordenando alfabéticamente.
15. Copiar las columnas **TRAMO1** y **TRAMO3**, celdas **E7:E26** y **G7:G26**, y pegarlas respectivamente a partir de las celdas **F40** y **G40**. Ordenar ambas columnas utilizando como primer criterio los valores de **TRAMO3**, de mayor a menor, y como segundo criterio los de **TRAMO1** de menor a mayor.
16. Completar la celda **ACTUALIZADO A (D3)** para que muestre la fecha 18 de febrero de 2017 más 36 días naturales. Dar formato a la celda **ACTUALIZADO A (D3)** para que se muestre como **Año.Día.Mes**, con cuatro cifras para el año, una o dos cifras para el día y dos cifras para el mes. La separación entre cada parte ha de realizarse con un punto.
17. Completar la **DATO3 (D32)** con el valor de la mediana del conjunto de valores de las columnas **TOTAL** y **TRAMO2**
18. Completar la **DATO4 (D34)** con la cuenta del número de filas que cumplan conjuntamente los criterios de **TRAMO2** menor que 660 y **TRAMO3** mayor que 78.
19. Completar la **DATO5 (D36)** con el resto resultante de dividir el máximo de los valores de la columna **TRAMO2** entre la curtosis de la columna **TOTAL**.
20. Completar la **DATO6 (D38)** con la suma de los valores de la columna **TRAMO3** siempre que en la celda correspondiente a la misma fila de la columna **POBLACION** el texto consignado termine con la letra O (tanto minúscula como mayúscula).