



MINISTERIO
DE HACIENDA
Y FUNCIÓN PÚBLICA

INAP

INSTITUTO NACIONAL DE
ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

Itinerario de especialista en Haciendas Locales

Año 2020

INDICE

1. LA INSTITUCIÓN	3
2. SERVICIOS PARA EL ALUMNO	3
3. ITINERARIO DE ESPECIALISTA EN HACIENDAS LOCALES	3
3.1 DIRECCIÓN Y COORDINACIÓN DEL PROGRAMA	3
3.2 FECHAS DE CELEBRACIÓN	4
3.3 OBJETIVO GENERAL DEL PROGRAMA	5
3.4 CURSOS, OBJETIVOS Y PROGRAMA	6
3.5 PROFESORADO	9
3.6 METODOLOGÍA Y MATERIAL DOCENTE	9
3.7 SISTEMA DE EVALUACIÓN DEL ALUMNO	9
3.8 SISTEMA DE EVALUACIÓN DEL PROFESORADO Y DE LA ORGANIZACIÓN	9

1.- LA INSTITUCIÓN

El Instituto Nacional de Administración Pública (INAP) es un Organismo Autónomo adscrito al Ministerio de Política Territorial y Función Pública, a través de la Dirección General de la Función Pública.

El INAP, en su oferta formativa para 2020, continúa con la actualización permanente de los conocimientos y capacidades de los empleados públicos de las administraciones, garantizando el derecho a la formación continua recogida en el Texto Refundido del Estatuto Básico del Empleado Público. Con ello pretende contribuir a que la Administración Pública sea sostenible, profesional, colaborativa, innovativa y comprometida con los valores éticos.

El itinerario como Especialista en Haciendas Locales nace con la función de cualificar y apoyar, en el marco de la situación económica que estamos atravesando, las importantes, preceptivas y necesarias funciones de control y fiscalización interna de la gestión económico-financiera y presupuestaria, de contabilidad y de tesorería.

2.- SERVICIOS PARA EL ALUMNO

Se ha desarrollado una metodología que incluye jornadas presenciales y formación online con foros virtuales.

Las formaciones presenciales se impartirán en la sede de INAP en la calle Atocha, número 106. La formación online a través de la plataforma Moodle donde el alumno contará con los accesos y recursos para el aprendizaje y la interacción con los compañeros y profesores.

Adicionalmente para el desarrollo de los procesos de aprendizaje, los alumnos contarán con el acceso gratuito a:

- "Ágora" (<http://agora.edu.es/>)
- La Administración al Día (<http://laadministracionaldia.inap.es>)
- Banco de Conocimiento (<http://bci.inap.es/>)
- Red Social Profesional (<https://social.inap.es/>).

3.- ITINERARIO DE ESPECIALISTA EN HACIENDAS LOCALES.

3.1.- Dirección y coordinación del programa

La dirección del itinerario estará bajo la tutela de la Jefe de Área de la Subdirección de Formación Local del INAP, D^a. María Mercedes Valverde Caballero.

La coordinación global del itinerario la llevará a cabo D. Jose Joaquín González Masa que participará como profesor y tutor a los largo del Itinerario.

3.2.- Fechas de celebración

Es obligatoria la realización y superación de cada curso para acceder al siguiente en el orden que se indica a continuación:

Mes	Cursos	Presencial	Online
Septiembre 2020	A) <i>Modulo 1. 1.1 Estabilidad presupuestaria y sostenibilidad financiera de las Entidades Locales</i>	Del 14 a 17 de septiembre 2020 (25 horas)	
Octubre 2020	B) <i>Modulo 1. 1.2 Técnicas presupuestarias locales</i>		Del 5 a 25 de octubre de 2020 (25 horas)
Noviembre 2020	C) <i>Modulo 2. 2.1 Tesorería de las Entidades Locales</i>	17 y 18 de noviembre de 2020 (10 horas)	Del 9 a 29 de noviembre de 2020 (15 horas)
Febrero 2021	D) <i>Modulo 2 2.2 El control y la fiscalización en el ámbito local</i>	Del 15 a 18 de febrero de 2021 (25 horas)	
Abril 2021	E) <i>Modulo 2 2.3 Tratamiento de los ingresos de las Entidades Locales</i>		Del 5 a 25 de Abril de 2021 (25 horas)
Junio 2021	F) <i>Módulo 3. 3 Contabilidad y cuenta general de las Entidades Locales</i>	Del 7 a 10 de junio de 2021 (25 horas)	
Septiembre 2021	G) <i>Modulo 3. 3.2 Trabajo fin de itinerario</i>		Septiembre de 2021 (25 horas)

3.3.- Objetivo general del programa

Como objetivos concretos destacan:

- Proporcionar el aprendizaje de la gestión presupuestaria y sostenibilidad financiera que ayuden a mejorar la toma de decisiones y el análisis financiero de la sostenibilidad de los servicios públicos municipales.
- Impulsar la especialización profesional.
- Favorecer el intercambio de conocimientos entre los empleados públicos de los entes locales.
- Formar a especialistas en Haciendas Locales, desde la perspectiva del conocimiento riguroso y exhaustivo de la normativa aplicable a la actividad de las entidades locales en citada materia, mediante técnicas y supuestos prácticos.

Duración del itinerario:

Presenciales: 85 horas

Online: 90 horas

Total: 175 horas

Número de alumnos: 16

Para obtener el título de experto en Haciendas locales es necesario que el alumno cumpla los siguientes requisitos:

- a) Haber realizado todos los cursos del itinerario.
- b) Superar la evaluación de los cursos online.
- c) Calificación positiva del trabajo individual a realizar.

3.4.- Cursos, Objetivos y programa:

A) CURSO: ESTABILIDAD PRESUPUESTARIA Y SOSTENIBILIDAD FINANCIERA DE LAS ENTIDADES LOCALES

Adquirir y/o perfeccionar los conocimientos suficientes de la L.O. 2/2013, de 27 de abril, de estabilidad presupuestaria y sostenibilidad financiera, desde una óptica eminentemente práctica, que permita trasladar los conocimientos adquiridos para su aplicación práctica en las entidades locales.

Programa:

- Los mecanismos extraordinarios de liquidez de la LOEPSF en el ámbito de las EE.LL.
- Los planes de ajuste: contenido y seguimiento.
- Novedades introducidas en materia de sostenibilidad de las EE.LL.
- La prudencia financiera.
- El destino del superávit presupuestario de las EE.LL.
- La instrumentación de los objetivos de estabilidad presupuestaria y sostenibilidad financiera en el ámbito de las EE.LL. El cumplimiento de la normativa de estabilidad presupuestaria por las entidades dependientes de las EE.LL.
- Obligaciones de suministro de información de las EE.LL., según la LOEPSF en materia de estabilidad y sostenibilidad
- La sostenibilidad financiera de las EE.LL.
- El régimen de endeudamiento local aplicable en el ejercicio 2018.
- Coherencia del límite máximo de gasto no financiero con objetivo de estabilidad presupuestaria y regla de gasto.
- El cálculo del periodo medio de pago a proveedores.
- Los planes económico-financieros: causas motivadoras, verificación de las reglas fiscales de la LOEPSF. Momento de elaboración de un plan y su contenido.
- Funciones de la AIREF en el ámbito de las EE.LL.

Duración del curso: 25 horas presenciales

Desarrollo del curso: septiembre 2020

B) CURSO: TÉCNICAS PRESUPUESTARIAS LOCALES

Ofrecer un módulo de gestión que contribuya a mejorar y controlar la elaboración y ejecución presupuestaria.

Programa:

- Bases de ejecución del presupuesto.
- Modificaciones presupuestarias.
- Prórroga del presupuesto.
- Gastos plurianuales.

Duración del curso: 25 horas *online*

Desarrollo del curso: octubre 2020

C) CURSO: TESORERÍA DE LAS ENTIDADES LOCALES

En el ámbito de las EE.LL. desde un aspecto teórico-práctico comprender los conceptos básicos sobre la tesorería y las funciones del tesorero; comprender los conceptos sobre la gestión de la tesorería, sus herramientas y tareas; estudiar las distintas fuentes de financiación y sus posibilidades de utilización.

Conocer el principio de transparencia y las obligaciones de suministro de información de la entidad local incidiendo especialmente en la morosidad y el período medio de pago.

Programa:

- Tesorería local.
- Gestión de la tesorería.
- Endeudamiento.
- Transparencia, obligaciones y responsabilidad.

Duración del curso: 15 horas *online* y 10 horas *presenciales*.

Desarrollo del curso: noviembre 2020

D) CURSO: CONTROL Y LA FISCALIZACIÓN EN EL ÁMBITO LOCAL

Recapacitar y conocer el contenido de las funciones de los responsables de control y la fiscalización de las entidades locales, desde el análisis de la normativa e informes que conlleva el ejercicio del control interno en sus diferentes modalidades.

Programa:

- Control interno.
- Función interventora.
- Control financiero.
- Módulo de fiscalización electrónico.
- Supuesto práctico de control financiero de entidades dependientes.
- Otros informes económicos financieros.

Duración del curso: 25 horas *presenciales*

Desarrollo del curso: febrero 2021

E) CURSO: TRATAMIENTO DE LOS INGRESOS DE LAS ENTIDADES LOCALES

Profundizar en el análisis de los recursos tributarios y no tributarios de las entidades locales y determinar el margen de maniobra de referidos recursos para mejorar la sostenibilidad financiera de las entidades locales, así como contribuir a una mejora en la actuación de los procedimientos de las entidades locales en los ingresos municipales, desde un análisis práctico.

Programa:

- Ordenanzas: metodología de los estudios económicos.
- Informes de ordenanzas.
- Compromiso de ingresos.
- Criterio de reconocimiento de derechos.
- Autoliquidaciones y liquidaciones tributarias.
- Recaudación.
- Fiscalización del ingreso.
- Operaciones de crédito.
- Otras cuestiones de interés.

Duración del curso: 25 horas *online*

Desarrollo del curso: abril 2021

F) CURSO: CONTABILIDAD Y CUENTA GENERAL DE LAS ENTIDADES LOCALES

Analizar y conocer desde una visión práctica la contabilidad pública y permitir una adecuada comprensión de la información financiera y presupuestaria de las entidades públicas. Así como el análisis de los principales cambios normativos en materia de contabilidad pública local.

Programa:

- Las Instrucciones de contabilidad local y los planes de cuentas locales.
- Especial referencia a los principios de devengo e imputación presupuestaria: la utilización de la cuenta 413 "*Acreeedores por operaciones pendiente de aplicar a presupuesto*".
- Las normas de reconocimiento y valoración.
- Áreas contables de especial trascendencia.
- Estado de cambios en el patrimonio neto.
- Estado de flujos de efectivo.
- Cuentas anuales de las sociedades mercantiles y de las entidades públicas empresariales.

Duración del curso: 25 horas presenciales

Desarrollo: junio 2021

TRABAJO INDIVIDUAL

Presentación y valoración del trabajo individual relacionado con alguna/s materia/s del itinerario. (25 horas on line)

Cronograma:

- Propuesta de trabajo por el alumno: 1 de junio a 15 de junio de 2021.
- Asignación de trabajo y tutor: 16 de junio a 30 de junio de 2021.
- Presentación de trabajo: 1 de julio a 10 de septiembre de 2021.
- Valoración trabajo: 11 de septiembre a 30 de septiembre de 2021

3.5.- Profesorado

- Personal de Ministerio de Hacienda.
- Funcionarios de Administración Local con habilitación de carácter nacional.
- Funcionarios de Administración Local.

3.6.- Metodología y material docente

El itinerario está compuesto por una serie de **cursos presenciales y online y realización de trabajo fin de itinerario y su presentación.**

Cada curso lleva asociado una documentación teórica que servirán para aprender el contenido teórico del itinerario y para desarrollar los ejercicios teóricos y prácticos asociados a cada contenido del programa.

En el caso de los cursos *online*, además de lo anterior se incorporarán:

- **Ejercicios prácticos:** Ejercicios que deberán elaborarse en base al caso práctico seleccionado y se entregarán de forma ordenada en la plataforma y se enviará por al coordinador, tutor o tutores del curso, según se determine.

3.7.- Sistema de evaluación del alumno

De manera general, la ponderación para cada curso será la siguiente:

Cursos presenciales:

- Para superar el curso presencial será necesario la asistencia como mínimo del 90% de horas lectivas programadas de cada curso.

Cursos *online*:

- Para superar el curso *online* será necesario aprobar los ejercicios teóricos y/o prácticos planteados por el tutor/es del curso.

Trabajo individual:

- Realización de trabajo del fin del itinerario, con calificación positiva.

3.8.- Sistema de evaluación del profesorado y de la organización.

El alumno al finalizar cada uno de los cursos, evaluará la impartición del

profesor, y una vez finalice el programa, deberá valorarlo en su conjunto de acuerdo al sistema de gestión de calidad. Para la evaluación de cada curso, se le hará llegar al alumnado un cuestionario de evaluación.